



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ ТЕХНІКУМ

НАКАЗ

12 січня 2017 року

м. Харків

№ 01-05/28

«Про організацію роботи щодо виконання
Порядку призначення і виплати академічних
стипендій»

На виконання Порядку призначення і виплати академічних стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 року №1050 та постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 року №1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчальної роботи технікуму Овчаренко Р.Т., заступнику завідувача філією з навчально-виховної роботи Жук Н.І.:

1.1 Розробити Правила призначення і виплати академічних стипендій студентам технікуму (у т.ч. Лозівської філії), які навчаються за державним замовленням на денній формі навчання, схвалити їх педагогічною радою, погодити з студентською радою та первинною профспілковою організацією технікуму і оприлюднити їх за тиждень до початку навчального семестру.

Термін виконання: до 09.02.2017 року.

1.2 Розробити Положення про стипендіальну комісію технікуму і філії

Термін виконання: до 15.01.2017 року.

1.3 Розрахувати загальний по технікуму і філії ліміт стипендіатів (45%) від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням, включаючи академічні стипендії за особливі успіхи у навчанні (стипендіати-відмінники).

Термін виконання: до 15.01.2017 року.

2. Заступнику директора з виховної роботи технікуму Белік Т.А.:

2.1 Розробити Положення про надання матеріальної допомоги та заохочення студентів технікуму (у т.ч. Лозівської філії), які навчаються за денною формою навчання за державним замовленням, схвалити його педагогічною радою, погодити зі студентською радою та первинною профспілковою організацією.

Термін виконання: до 05.02.2017 року.

3. Завідувачу методичним кабінетом технікуму Карловіч І.Г. та методисту Лозівської філії Шморгун С.С.:

3.1 Розробити порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій і оприлюднити його за тиждень до початку нового навчального року (II семестру 2016-2017 навчального року).

Термін виконання: до 09.02.2017 року.

4. Завідувачам відділень:

4.1 Визначити ліміт стипендіатів (45%) від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на відділенні, курсі, спеціальності, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи у навчанні.

Термін виконання: до 10.01.2017 року.

4.2 Сформувати реєстри студентів за рейтинговими позиціями у межах ліміту по курсам та спеціальностям і подати їх на розгляд стипендіальній комісії.

Термін виконання: до 10.02.2017 року.

5. Головам циклових комісій:

5.1 Розробити критерії оцінювання навчальних досягнень (успішності) студентів з кожної дисципліни залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, передбаченого навчальним планом.

Термін виконання: до 01.02.2017 року.

5.2 Визначити діапазон балів (за 100-бальною шкалою), які може отримати студент з будь-якої дисципліни навчального плану на дату закінчення семестрового контролю, враховуючи, що верхньою межею є 100 балів, які відповідають оцінкам «5» за 5-бальною та 10-12 за 12-бальною шкалою; нижня межа відповідає незадовільним оцінкам (45-49 балів).

6. Класним керівникам (кураторам) груп:

6.1 Скласти реєстр (список) академічної групи студентів, які згідно з Порядком формування рейтингу успішності мають право приймати участь у рейтингу на призначення академічної стипендії і подати його завідувачу відділенням через три дні після закінчення семестрового контролю.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Овчаренко Р.Т. та завідувача Лозівської філії Рінкман В.І.

Директор технікуму

А.С. Перевозник

Підготували:
Овчаренко Р.Т.
Белік Т.А.
Карлова І.Г.